

**Sous Statut Scolaire ou  
Contrat d'Apprentissage**  
**1 Année en UFA**  
Fiche **RNCP 37921** - niveau 4

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

Exercer les fonctions de réceptionniste dans le secteur hôtelier et para-hôtelier.

Prendre en charge toutes les activités afférentes au séjour du client, de la réservation au suivi du départ, afin de satisfaire au mieux les attentes d'une clientèle française et internationale.

### COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- Accueillir une clientèle française et internationale
- Maîtriser les langues étrangères
- Ecouter et renseigner, faire des réservations
- Gérer un planning
- Facturer et encaisser
- Coordonner les services
- Prendre en charge le client de la réservation jusqu'à son départ

### LES ENSEIGNEMENTS

#### Enseignement général

Anglais  
Chinois ou espagnol  
Géographie touristique  
Information et documentation

#### Enseignement professionnel

Pratique professionnelle et gestion  
Communication  
Marketing  
Logiciel hôtelier

### RYTHME. DUREE ET ÉVALUATION

- 3 jours en centre de formation
- 2 jours en entreprise

- **Accessibilité** : 

Pour l'accès à la formation, une rencontre avec le référent handicap permettra d'évaluer les possibilités d'adaptation : [alternance@groupe-saintjean.fr](mailto:alternance@groupe-saintjean.fr)

- Epreuves en CCF et Ponctuelle



### PUBLICS ET PRÉREQUIS

Public éligible au contrat d'apprentissage

#### Titulaire:

BAC Professionnel, Technologique ou général  
BTS, Licence, Master, doctorat

Admission via **ParcourSup**

### Après le CS AR

#### Poursuite d'études

- Reprise d'un cycle de formation supérieure (BTS...)
- Toutes autres formations post-bac

#### Débouchés professionnels

Réceptionniste, Chef de réception, Attaché(e) commercial(e) dans différentes structures : hôtel, village club, hôtellerie de plein air. Centres thermaux, de thalassothérapie, résidence médicalisée, ...  
Possibilité d'évolution vers des postes de responsables de réception, d'assistant(e) de direction, directeur(trice) d'hôtel

Les 

**TOEIC** « Test Of English for International Communication »

**Apprentissage de la Langue Chinoise**

### CONTACT

Lycée Hôtelier Sainte-Thérèse  
1 rue du 8 Mai / BP 73028  
35130 La Guerche-de-Bretagne  
Tél : 02 99 96 39 39  
[accueil@lyceehotelier.com](mailto:accueil@lyceehotelier.com)



Seuls les frais d'hébergement et de restauration sont à la charge de l'apprenant.  
Les frais pédagogiques sont pris en charge par l'OPCO.